

لائحة الصلاحيات لجمعية ضيوف جدة الأهلية



فهرس

الموضوع	الصفحة
المقدمة .	2
يُعد .	2
يوصي .	2
يوافق .	2
يعتمد .	2
أولاً : السياسات العامة واللوائح .	3
ثانيًا : الخطط والتقارير .	4
ثالثًا : اتفاقيات توريد المشتريات وتوريد الخدمات والمعدات .	5
رابعًا : فتح / إقفال الحسابات المصرفية أو تحريكها والتوقيع على الشيكات .	6
خامسًا : التسويات المالية والتصرف في المواد أو الأصول .	7
اللجنة المعنية : لجنة مؤقتة تؤلف من ثلاثة أعضاء بقرار من المدير التنفيذي .	7
سادسًا : تعزيز البنود وإضافتها وإجراء المناقلات .	8
سابعًا : التعيين والاستغناء .	9
ثامناً : تقويم الأداء وتوقيع الجزاءات .	9
تاسعًا : الترقيات والعلاوات الإضافية .	10
عاشراً : الخطابات والتصريحات الرسمية والمرافعات .	11

❖ المقدمة

- 1- تهدف هذه اللائحة إلى ضبط ما يتعلق بالصلاحيات الخاصة بجمعية ضيوف جدة .
- 2- تم تقسيم الصلاحيات إلى المستويات التالية : (يُعد / يوصي / يوافق / يعتمد) .
ورُتبت هذه الصلاحيات على التوالي حسب أولوية كل صلاحية وفعاليتها ، وفيما يلي شرح سهل عن كل مصطلح من الصلاحيات المبينة :

❖ يُعد:

يقوم صاحب هذه الصلاحية بإعداد الوثائق والمستندات والأوراق المطلوبة.

❖ يوصي:

يقوم صاحب هذه الصلاحية برفع توصيته وإبداء رأيه في الموضوع المطروح بناءً على حاجة الإدارة ، ويقوم برفع هذه التوصية إلى الموظف الأعلى منه رتبة .

❖ يوافق:

يقوم صاحب هذه الصلاحية بالموافقة أو عدمها على الطلب المرفوع إليه والمرفق بالتوصيات وجميع الأوراق والمستندات اللازمة ، وذلك بعد مراجعتها والتدقيق عليها إن لزم الأمر .

❖ يعتمد:

صاحب هذه الصلاحية هو أعلى المراتب في عملية اتخاذ القرار بالنسبة للموضوع المطروح ، بعد التأكد من استيفاء كافة الإجراءات اللازمة .

أولاً : السياسات العامة واللوائح				
الصلاحيات	العناصر	يعد	يوصي	يوافق
إقرار الهيكل التنظيمي والأدلة التنظيمية وتعديلها	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة		
فتح الفروع	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة		
تشكيل اللجان المؤقتة وتحديد مكافأة أعضائها	الإدارة المعنية	المدير التنفيذي		
حل الجمعية وتصفيته	مجلس الإدارة	الجمعية العمومية		
تعيين مراقب حسابات قانوني وتحديد أتعابه	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة	الجمعية العمومية	



ثانيًا : الخطط والتقارير				
الصلاحيات العناصر	يعد	يوصي	يوافق	يعتمد
الخطة الاستراتيجية والسنوية	مديرو الإدارات	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة	الجمعية العمومية
الموازنة التقديرية	إدارة الشؤون الإدارية والمالية	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة	الجمعية العمومية
الميزانية والحسابات الختامية	إدارة الشؤون الإدارية والمالية	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة	الجمعية العمومية
التقرير السنوي	مديرو الإدارات	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة	مجلس الإدارة
التقارير الدورية	مديرو الإدارات	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي

ثالثاً : اتفاقيات توريد المشتريات وتوريد الخدمات والمعدات

الصلاحيات	العناصر	يعد	يوصي	يوافق	يعتمد
طلب مواد أو خدمات تخضع للشراء الشري	الإدارة المعنية	المدير التنفيذي			
استلام المواد أو الخدمات الموردة	أخصائي الشؤون الإدارية	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية			
الشراء المباشر بأقل أو يساوي 1000 ريال.	الإدارة المعنية	المدير التنفيذي			
الشراء المباشر بأكثر من 1000 ريال.	الإدارة المعنية	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة		
اتفاقيات توريد الخدمات والمعدات بأقل أو يساوي 5000 ريال.	الإدارة المعنية	المدير التنفيذي			
اتفاقيات توريد الخدمات والمعدات بأكثر من 5000 ألف ريال.	الإدارة المعنية	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة		



رابعًا : فتح / إقفال الحسابات المصرفية أو تحريكها والتوقيع على الشيكات

رابعاً : فتح/ إقفال الحسابات المصرفية أو تحريكها والتوقيع على الشيكات						
الصلاحيات		العناصر	يعد	يوصي	يوافق	يعتمد
فتح/ إقفال حساب مصرفي		محاسب	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة	
مسيرات الرواتب		أخصائي الموارد البشرية	محاسب	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	المدير التنفيذي	
التوقيع على الشيكات/ التحويل		محاسب	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	المدير التنفيذي	المفوض بالتوقيع	
تشكيل احتياطي		محاسب	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	المدير التنفيذي		

خامساً : التسويات المالية والتصرف في المواد أو الأصول				
الصلاحيات	العناصر	يعد	يوصي	يوافق
يعتمد				
المدير التنفيذي	تسوية عجز (فائض) في جرد الصندوق / المستودع بأقل أو يساوي 1000 ريال بعد التحقق	محاسب	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية
مجلس الإدارة	تسوية عجز (فائض) في جرد الصندوق / المستودع بأكثر من 1000 ريال بعد التحقق	محاسب	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	المدير التنفيذي
مجلس الإدارة	إعدام حقوق مالية مشكوك في تحصيلها	محاسب	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	المدير التنفيذي
المدير التنفيذي	إزالة أو بيع الأصول بأقل أو يساوي (15) ألف ريال	اللجنة المعنية *	رئيس اللجنة المعنية	المدير التنفيذي
مجلس الإدارة	إزالة أو بيع الأصول بأكثر من (15) ألف ريال	اللجنة المعنية *	رئيس اللجنة المعنية	المدير التنفيذي
المدير التنفيذي	التصرف في المواد غير الصالحة للاستخدام بأقل أو يساوي 1000 ريال	اللجنة المعنية *	رئيس اللجنة المعنية	المدير التنفيذي
مجلس الإدارة	التصرف في المواد غير الصالحة للاستخدام بأكثر من 1000 ريال	اللجنة المعنية *	رئيس اللجنة المعنية	المدير التنفيذي
المدير التنفيذي	جرد المواد في المستودع	اللجنة المعنية *	رئيس اللجنة المعنية	المدير التنفيذي

♦ اللجنة المعنية : لجنة مؤقتة تؤلف من ثلاثة أعضاء بقرار من المدير التنفيذي .

سادسًا : تعزيز البنود وإضافتها وإجراء المناقلات				
الصلاحيات	العناصر	يعد	يوصي	يوافق
	تعزيز بند وإجراء المناقلات بين البنود المعتمدة بأقل أو يساوي (20٪).	الإدارة المعنية	المدير التنفيذي	يعتمد
	تعزيز بند وإجراء المناقلات بين البنود المعتمدة بأكثر من (20٪).	الإدارة المعنية	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة
	إضافة بند جديد في الموازنة المعتمدة بأقل أو يساوي 5000 ريال.	الإدارة المعنية	المدير التنفيذي	
	إضافة بند جديد في الموازنة المعتمدة بأكثر من 5000 ريال.	الإدارة المعنية	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة

سابعاً : التعيين والاستغناء					
الصلاحيات	العناصر	يعد	يوصي	يوافق	يعتمد
الموظف	أخصائي الموارد البشرية	الإدارة المعنية	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	المدير التنفيذي	
مدير إدارة	أخصائي الموارد البشرية	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة	
المدير التنفيذي	مجلس الإدارة				

ثامناً : تقويم الأداء وتوقيع الجزاءات						
الصلاحيات		العناصر	يعد	يوصي	يوافق	يعتمد
الموظف		الإدارة المعنية			المدير التنفيذي	
مدير إدارة		مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية			المدير التنفيذي	مجلس الإدارة
المدير التنفيذي		مجلس الإدارة				

تاسعاً : الترقيات والعلاوات الإضافية				
يعتمد	يوافق	بوصي	يعد	الصلاحيات العناصر
المدير التنفيذي	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	الإدارة المعنية	أخصائي الموارد البشرية	الموظف
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	أخصائي الموارد البشرية	مدير إدارة
مجلس الإدارة				المدير التنفيذي

عاشراً : الخطابات والتصريحات الرسمية والمرافعات				
الصلاحيات	العناصر	يعد	يوصي	يوافق
	مخاطبة المسؤولين في الجهات الحكومية وغير الحكومية	الإدارة المعنية	المدير التنفيذي / رئيس مجلس الإدارة	
	المرافعات والمطالبات تجاه الأشخاص أو الجهات لصالح أو ضد الجمعية	الإدارة المعنية	المدير التنفيذي	رئيس مجلس الإدارة
	التنازل عن الحقوق، أو القضايا المرفوعة لصالح الجمعية	الإدارة المعنية	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة
	تمثيل الجمعية أمام الجهات الأخرى	المدير التنفيذي / رئيس مجلس الإدارة		

اعتماد مجلس الإدارة

تم اعتماد لائحة الصلاحيات لجمعية ضيوف جدة في الاجتماع (الثالث) في دورته
(الأولى) بتاريخ 15 / 02 / 1446 هـ ، الموافق 19 / 08 / 2024 م

